



Checklista för städning av klubbhus

Checklistan gäller vid förhyrning av klubbhus där disk och slutstädning ingår enligt hyresavtalet.

Vänligen meddela omgående eventuella skador till representant för HJBK!

Egna tillhörigheter	
Tillse att samtliga egna tillhörigheter avlägsnats från lokalen. Alla utsmyckningar, pappersdukar och liknande skall avlägsnas och kastas på föreskrivet sätt.	
Kök och porslin	
Köket skall tömmas från samtliga matrester. Tillse att samtliga kylar är tömda och urtorkade.	
All grovdisk (kastruller, uppläggningsfat mm) samt porslin, bestick och glas skall lämnas sköljda från matrester på diskbänken. Kontrollera så att ingen disk lämnats kvar i festlokalen, på toaletter osv!	
Kontrollera porslin och glas mot inventarielistan, särskilt om ni haft catering så att ingenting förväxlats. Vänligen meddela HJBK om något är trasigt eller saknas.	
Stolar, bord och golv	
Samtliga bord skall vara avtorkade och skall stå i salen med stolarna upplagda. Extra bord och stolar som använts skall ställas tillbaka i förrådet.	
Sopa upp löst skräp från golvet. Städredskap finns i förrådet vid köket.	
Sopor	
Hushållssopor inklusive matrester läggs i avsedda sopkärl. Nyckel till sopkärlen samt sopsäckar finns i förrådet vid köket. Lämna aldrig sopor utomhus under natten!	
Tomglas, wellpapp och liknande får inte läggas i kärl avsedda för hushållssopor utan skall transporteras av hyresgästen till återvinningsstation (ÅVS finns vid Batterivägen).	
Städning utomhus	
Städning skall ske av ytor som använts utomhus. Avlägsna partytält, utsmyckningar, tomglas mm samt sopa upp eventuellt skräp, cigarettfimpar mm.	
Har bouleplanen använts skall den återställas i spelbart skick innan söndag morgon kl 10.00.	

Tillse att alla fönster och dörrar är stängda och reglade innan lokalen lämnas!