



Allmänna villkor för hyra av HJBK Klubbhus

Version 1.1 2023-01-19 – Villkor fastställda 2022-12-14

Avtal gällande hyresöverenskommelse upprättas mellan hyresvärden **Hjuviks Båtklubb (HJBK)** organisationsnummer 857202-0652 och **Hyresgästen** vid förhyrning av lokaler vid Hjuviks båtklubb.

Allmänna bestämmelser

§1 Lokalerna uthyres i befintligt skick och vid var tid gällande standard för den förhyrda lokalen.

HJBK skall inte hållas ansvarig för eventuell ekonomisk skada som eventuella ändringar i standard eventuellt kan medföra för Hyresgästen eller tredje part.

Hyresvärdens ansvars- och olycksfallsförsäkring gäller inte för Hyresgästens arrangemang / verksamhet.

§2 Förhyrning sker endast till person över 25 år. HJBK har rätt att neka uthyrning utan vidare motivering. Hyresgästen är skyldig att sanningsenligt uppge ändamålet med förhyrning av lokalen. HJBK har rätt att med omedelbar verkan ogiltigförklara hyresöverenskommelsen om det uppdragas att förhyraren på något sätt lämnat felaktiga uppgifter eller vilselett HJBK.

Lokalernas ibruktagande

§3 Då Lokalen tas i bruk skall lokalerna besiktigas gemensamt av Hyresgästen och representant för HJBK. Eventuella skaderisker samt fel och brister i t.ex. städning och utrustning skall omgående påtalas så att HJBK har möjlighet att åtgärda eventuella brister. HJBK ansvarar för att avhjälpa bristerna i möjligaste mån och bär det juridiska fastighetsägaransvaret.

Lokalernas användning

§4 I huvudbyggnaden får maximalt 85 personer vistas samtidigt.

§5 Hyresgästen ansvarar för aktiviteter samt ordningen i och i anslutning till Lokalen under förhyrningstiden. Hyresgästen är skyldig att närvara vid de aktiviteter som sker i eller i anslutning till Lokalen och att vara anträffbar under den tid förhyrningen sker.

Det är Hyresgästens ansvar att upprätthålla säkerheten under hyrestillfället. Hyresgästen ska följa säkerhetsföreskrifter som getts skriftligen och muntligen. Hyresgästen och HJBK har ett delat ansvar över brandskyddet under hyrestillfället. Extra viktigt är att följa maxantal personer i lokalen och att hålla samtliga utrymningsvägar upplåsta och fria från föremål. Informera era gäster om var utrymningsvägar och brandsläckningsutrustning finns.

Stöldbegärlig egendom ska förvaras inlåst och ej synlig från fönster. Tag med stöldbegärlig egendom först på arrangemangsdagen och ta med den hem samma dag. Mat, dryck, PA-utrustning och annan teknik samt gåvor är stöldbegärliga. Förvarar Hyresgästen sin egna stöldbegärliga egendom i hyrd lokal under tidpunkter då denne inte själv närvarar, står hyresgästen för HJBKs självrisk vid inbrott. Hyresgästen ansvarar för att dörrar är låsta och fönster stängda och låsta när lokalen lämnas. Hyresgästen ansvarar också för att eventuella skadeförebyggande åtgärder, såsom brandvarnare och brandsläckare behålls i bruk och står kvar på anvisade platser.



Allmänna villkor för hyra av Hjälsjö-BK Klubbhus

§6 I Lokalen råder rökförbud, detta gäller även e-cigarettor och rökmaskin samt därmed jämförbara utrustningar.

§7 Hjälsjö-BK har rätt att med omedelbar verkan avhysa den Hyresgäst som nyttjar lokalen på ett otillbörligt eller oaktsamt vis. Hjälsjö-BK har vidare rätt att utöver eventuella ersättningskrav enligt §9, §10 och §11 även utkräva ersättning för övriga kostnader förenade med avhysningen.

Återlämning

§8 Hyresgästen skall utan dröjsmål informera Hjälsjö-BK om eventuella skador som uppstått under hyrestiden.

§9 Lokalerna skall städas och iordningställas av Hyresgästen före hyrestidens slut, om inte annat skriftligen avtalats. Omfattning på städning skall utföras av Hyresgästen respektive Hyresvärden framgår av hyresavtalet samt enligt separata anvisningar.

Hyresgästens egendom ska vara bortförd senast vid hyrestidens slut, om inte annat avtalats. Hyresgästen ska i annat fall ersätta Hjälsjö-BK med faktisk kostnad för bortforsling och eventuell deponeringsavgift.

Hyresgästen är skyldig att använda avsedda kärl för hushållssopor samt bortforsla övriga sopor till återvinningsstation.

§10 Vid brister i städningen har Hjälsjö-BK rätt att av Hyresgästen utkräva ersättning för städarbete som utförs av Hjälsjö-BK med 500 kr per arbetstimme samt med faktisk kostnad för eventuell inhyrd arbetskraft.

Skadegörelse

§11 Hyresgästen ansvarar för att återlämna lokalen i uthyrt skick förutom undantag som anges i §9. Hyresgästen får inte utföra ändringar i lokalen utan Hjälsjö-BKs medgivande, kontrollera inför eventuell utsmyckning av lokalen.

Hyresgästen ansvarar för samtliga skador, försvunna inventarier eller extraordinära kostnader för Hyresvärden som uppstått under hyrestiden. Dit hör kostnader från polis/räddningstjänst, extra sophämtning, med mera.

Hjälsjö-BK har rätt att av Hyresgästen utkräva ersättning för faktiska kostnader gällande trasiga eller försvunna inventarier samt reparation och återställning av lokal. Arbete nedlagt av Hjälsjö-BK för återställning av lokalen debiteras med 500 kr per arbetstimme, med faktiska kostnader för material och med faktiska kostnader för eventuell inhyrd arbetskraft.

Om Hjälsjö-BKs fastighetsförsäkring utnyttjas för att täcka kostnader för skador skall Hyresgästen ansvara för Hjälsjö-BKs självrisk.

För skador av obetydlig karaktär, tex enstaka trasigt glas, skall Hyresgästen inte debiteras någon kostnad.



Allmänna villkor för hyra av HJBK Klubbhus

Bokning och betalning

§12 Lokalen är definitivbokad först när bokningsavgiften är inbetald enligt utställd faktura.

§13 Slutbetalning av hyresavgift enligt utställd faktura samt underskrivet kontrakt skall ha inkommit till HJBK senast 30 dagar innan hyrestillfället eller enligt annan skriftlig överenskommelse.

För hyresgäster som inte sedan tidigare är kända av HJBK skall kopia på legitimationshandling bifogas hyresavtalet eller uppvisas senast vid ibruktage av lokalen.

Vid utebliven betalning enligt §12 eller §13 upphör hyreskontraktet automatiskt att gälla.

§14 Vid bokning av lokalen senare än 30 dagar innan hyrestillfället skall bokningsavgift och hyresavgift betalas omgående utan dröjsmål.

§15 Utöver hyra betalas vid varje tillfälle gällande depositionsavgift.

Depositionen betalas till föreningens swishnummer 123-426 99 99 (HJBK Depositioner) och återbetalas till Hyresgästen efter godkänd slutbesiktning. Eventuella ersättningskrav från HJBK på Hyresgästen regleras i första hand genom avdrag på depositionsavgiften innan återbetalning.

Avbokning

§16 För avbokning skall Hyresgästen snarast kontakta HJBK och meddela avbokningen. Det är Hyresgästens ansvar att säkerställa att informationen nått HJBKs uthyrningsansvarig på tillbörligt sätt.

§17 Avbokning skall ske senast 30 dagar före hyrestidens början. Vid avbokning senare än 30 dagar men innan 14 dagar innan förhyrningens början debiteras Hyresgästen halv hyra. Vid senare avbokning debiteras full hyra.

§18 Bokningsavgiften återbetalas ej vid avbokning eller utebliven slutbetalning av hyresavgiften.

Personuppgifter

§19 De personuppgifter som HJBK samlar in om Hyresgästen behandlas enligt de lagar och förordningar som gäller vid tidpunkten för avtalets tecknande. Uppgifterna samlas in för att HJBK ska kunna teckna och fullfölja detta avtal och kommer inte att användas i marknadsföring. Personuppgifter kan lämnas ut till myndigheter om HJBK är skyldiga till det enligt lag. Du kan alltid få information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig. Personuppgiftsansvarig är HJBKs kassör.

Force Majeur

§20 I den händelse förhyrning ej kan genomföras p.g.a. exempelvis brand eller andra extraordinära omständigheter skall HJBK utan dröjsmål söka kontakt med Hyresgästen i ärendet. Hyresgästen har vid avtalets hävande enligt denna paragraf rätt till full återbetalning av inbetalda avgifter. HJBK kan inte bli skadeståndsskyldig och skall inte hållas ansvarig för eventuella besvär eller ekonomiska nackdelar detta kan leda till för Hyresgästen.